**НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ   
НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ**

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ ГЕОХІМІЇ НАВКОЛИШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА НАН УКРАЇНИ»**

**ІНСТИТУТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗАСОБІВ НАВЧАННЯ НАПН УКРАЇНИ**

**Інформаційне повідомлення про заочну**

**міжнародну науково-практичну конференцію**

**«Актуальні проблеми та перспективи розвитку сучасної післядипломної освіти»**

**22 травня 2020 року**

**м. Київ**

**Організаційний комітет**

***Дейнега І.І.*** – кандидат історичних наук, доцент, директор Навчально-наукового інституту неперервної освіти НАУ *(голова оргкомітету).*

***Ковач В.О***. – кандидат технічних наук, заступник директора з наукової роботи та міжнародної діяльності Навчально-наукового інституту неперервної освіти НАУ *(координатор конференції).*

***Попов О.О***. – доктор технічних наук, старший науковий співробітник, заступник директора ДУ «Інститут геохімії навколишнього середовища НАН України».

***Яцишин А.В.*** – кандидат педагогічних наук, старший науковий співробітник, провідний науковий співробітник ДУ «Інститут геохімії навколишнього середовища НАН України».

***Коваленко В.В.*** – кандидат педагогічних наук, старший науковий співробітник Інституту інформаційних технологій і засобів навчання НАПН України (*відповідальний секретар конференції*).

***Сухіх А.С.*** – кандидат педагогічних наук, старший науковий співробітник Інституту інформаційних технологій і засобів навчання НАПН України.

**Тематичні напрями конференції**

* Сучасний стан і перспективи розвитку управлінської культури керівних кадрів системи післядипломної освіти.
* Використання цифрових технологій у системі післядипломної освіти.
* Застосування цифрових технологій для самоосвіти та освіти впродовж життя.
* Стан системи професійного навчання публічного службовця.
* Особливості підвищення кваліфікації фахівців різних галузей економіки.
* Суспільство і особистість: гармонізація розвитку.
* Безпека особистості в умовах сучасних соціальних викликів.

Запрошуємо взяти участь у конференції та опублікувати свої тези доповідіу збірнику матеріалів конференції.

**Участь у конференції безкоштовна**.

**Робочі мови конференції:** українська, англійська.

**ДЛЯ УЧАСТІ У КОНФЕРЕНЦІЇ НЕОБХІДНО:**

**1) заповнити реєстраційну форму за посиланням:**

[**https://docs.google.com/forms/d/1-iLxqsay\_yamg6q3ma8Zrs2u8Sp2yuc1InHegb042fo/edit?usp=sharing**](https://docs.google.com/forms/d/1-iLxqsay_yamg6q3ma8Zrs2u8Sp2yuc1InHegb042fo/edit?usp=sharing)

**2) надіслати тези доповіді** **на е-mail оргкомітету:** [**iitzn.napn@gmail.com**](mailto:iitzn.napn@gmail.com)

**(в темі листа зазначити «Участь у Міжнародній науково-практичній конференції – 22.05.2020»)**

**Важливі дати:**

- заповнення реєстраційної форми, подання матеріалів **до 20.05.2020 р.;**

- включення тез доповідей до програми конференції **до 21.05.2020 р.;**

- робота конференції **22.05.2020 р.;**

**-** публікація збірника конференції **до 22.06.2020 р.**

**Форми участі у конференції:** заочна (онлайн)

**Проведення конференції:** у зв’язку з карантинними заходами,конференція буде організована за допомогою цифрових технологій, з онлайн доповідями учасників на платформі Zoom. Після реєстрації Вам на електронну пошту буде надіслано посилання на конференцію.

*Відповідальний секретар конференції –* Валентина Коваленко, моб. 066-977-22-39   
(11:00-17:00), е-mail оргкомітету: iitzn.napn@gmail.com.

**вимоги до оформлення тез доповідей**

- обсяг – до **трьох** сторінок при форматі сторінки А4, орієнтація – книжкова;

- поля: всі по 20 мм;

- шрифт - Times New Roman, кегель – 14, міжрядковий інтервал – 1,5, стиль – Normal;

- перший рядок – прізвище та ініціали автора (шрифт: напівжирний курсив, вирівняний по правій стороні);

- другий рядок – місце роботи, посада (шрифт: курсив, вирівняний по правій стороні);

- наступний абзац – назва доповіді (шрифт: напівжирний курсив, вирівняний по центру);

- наступний абзац – текст доповіді;

- посилання на джерела оформлюються у квадратних дужках. Перелік використаних джерел наводиться у кінці тексту в алфавітному порядку.

- текст виконується у Microsoft Word;

- електронний варіант доповіді повинен мати назву, яка відповідає прізвищу та імені учасника та збережений у форматі «**.doc»**;

***Після отримання оргкомітетом Ваших матеріалів Вам на електронну пошту буде надіслано підтвердження.***